**شیوه نامه اجرایی دستورالعمل پرداخت مشوق های صادرات غیر نفتی کشور در سال 1403- دفتر ترویج تجارت**

**در اجرای بندهای 1، 3،2و 4 دستورالعمل پرداخت مشوق های صادرات غیر نفتی در سال 1403 "موضوع ابلاغیه شماره 3349226   
مورخ 27/5/1403 وزیر محترم صنعت ،معدن و تجارت ، شیوه نامه اجرایی پرداخت کمک هزینه اجاره زمین توسط بنگاههای تولیدی و صادراتی در نمایشگاههای تخصصی بین المللی معتبر در بازارهای هدف در قالب پاویون تخصصی ج.ا.ایران ،پرداخت کمک هزینه برگزاری پاویون های تخصصی توسط سازمان توسعه تجارت ایران در نمایشگاه های بین المللی خارج از کشور ، پرداخت کمک هزینه اجاره زمین و ساخت غرفه اطلاع رسانی سازمان توسعه تجارت ایران در نمایشگاه های بین المللی تخصصی خارج از کشور، پرداخت کمک هزینه اعزام هیاتهای تجاری بازاریابی به بازارهای هـدف اولویت دار جهت فعالیتهای بازاریابی به شرح ذیل اعلام می گردد:**

**شرح فعالیت و میزان بهره مندی از مشوق های صادراتی بند های 2،1 و 3**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ردیف** | **شرح فعالیت** | **میزان حمایت و ضوابط** |
| **1** | **پرداخت کمک هزینه اجاره زمین توسط بنگاههای تولیدی و صادراتی در نمایشگاههای تخصصی بین المللی معتبر در بازارهای هدف در قالب پاویون تخصصی ج.ا.ایران** | **حداکثر 50 درصدکمک هزینه اجاره زمین غرفه در نمایشگاههای بین المللی تخصصی خارج از کشور دارای مجوز سازمان توسعه تجارت ایران تا سقف 2 میلیارد و پانصد میلیون ریال** |
| **2** | **پرداخت کمک هزینه برگزاری پاویون های تخصصی توسط سازمان توسعه تجارت ایران در نمایشگاه های بین المللی خارج از کشور** | **کمک هزینه اجاره زمین و ساخت غرفه در نمایشگاه های بین المللی برای برپایی پاویون تخصصی سازمان توسعه تجارت ایران تا سقف 10 میلیارد ریال برای هر پاویون.** |
| **3** | **پرداخت کمک هزینه اجاره زمین و ساخت غرفه اطلاع رسانی سازمان توسعه تجارت ایران در نمایشگاه های بین المللی تخصصی خارج از کشور** | **کمک هزینه غرفه اطلاع رسانی سازمان درنمایشگاههای بین المللی تخصصی منتخب تا سقف پنج میلیارد ریال ( پانصد میلیون تومان)** |

**مستندات مورد نیاز بندهای 1 ،2 و3:**

**تکمیل فرم های تعهد نامه و مشخصات شرکت متقاضی(فرمهای 1و2)**

**ارائه درخواست مکتوب شرکت**

**ارائه مجوز برگزاری نمایشگاه صادره از سوی سازمان توسعه تجارت ایران توسط مجری**

**نامه رایزن بازرگانی یا سفارت ج.ا.ایران در کشور هدف مبنی بر تایید برگزاری پاویون**

**ارائه مستندات مالی جهت اجرای غرفه**

**ارائه مستندات حضور در نمایشگاه و تاییدیه مجری**

**ارائه تصویرروزنامه رسمی شرکت با آخرین تغییرات (شامل کد ملی مدیر عامل ویکی از اعضای هیات مدیره)**

**ارائه گواهی ارزش افزوده شرکت**

**تبصره 1:مشوق های مربوط به بندهای 1 ،2و3 به نمایشگاه های اختصاصی ج.ا.ایران در خارج از کشور تعلق نمی گیرد.**

**تبصره2:پاویونهایی که توسط شرکت سهامی نمایشگاههای بین المللی ج.ا. ایران و یا سایر دستگاههای دولتی با اختصاص یارانه برگزار   
می گردند و بنگاهها و نمایشگاههایی که ارز ETS را دریافت نموده اند مشمول دریافت مشوق نمی شوند.**

**سایر موارد:**

**بنگاه­های صادراتی ممتاز و نمونه ملی با رعایت مفاد جدول ذیل (ز) اصلاحیه آیین نامه تشویق صادرکنندگان نمونه موضوع تصویبنامه شماره 94765/ت/48171ک مورخ 14/5/1391موضوع کمیسیون موضوع اصل 138 قانون اساسی با ارائه اسناد هزینه کرد از مشوق های صادراتی موضوع این فراخوان بهره مند خواهند شد.**

**ضروری است متقاضیان به منظور دریافت مشوق صادراتی سال 1403 در اجرای بند (ب) ماده (31) ماده الحاق برخی مواد به تنظیم بخشی از مقررات مالی دولت و به منظور انطباق هزینه صادراتی در سال 1402 نسبت به ارائه گزارش دریافت مشوق و ارائه اسناد حسابرسی شده با مهر شرکت حسابرسی یا بازرس قانونی آن شرکت و یا سایر اسناد مالی مورد تایید ذی حساب سازمان توسعه تجارت ایران اقدام نمایند. (چنانچه متقاضیان در سال قبل یارانه و یا مشوق دریافت نموده باشنداین اسناد باید در صورتهای مالی قید شده باشد.)**

**پرداخت مشوقهای صادراتی منوط به ابلاغ و تخصیص منابع و اعتبارت لازم بوده و تشکیل پرونده برای متقاضیان هیچگونه حقی ایجاد نمی­نماید. بدیهی است پرداخت مشوق­ها با اولویت زمانی (نوبت) تکمیل پرونده و تا سقف بودجه تخصیصی خواهد بود.**

**پرداخت قطعی مشوق های صادراتی منوط به ایفای تعهدات ارزی مطابق سیاستهای بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران با حداقل 60% رفع تعهد ارزی تا فروردین 1404 می باشد.**

**بند 4: پرداخت کمک هزینه اعزام هیات های تجاری- بازاریابی به بازارهای هدف اولویت دار**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ردیف** | **شرح فعالیت** | **میزان حمایت و ضوابط** |
| **4** | **پرداخت کمک هزینه اعزام هیاتهای تجاری بازاریابی به بازارهای هـدف اولویت دار جهت فعالیتهای بازاریابی** | **حداکثر50 درصد از هزینه های بلیط و اقامت اعضای هیاتهای تجاری دارای موافقت سازمان توسعه تجارت ایران تا سقف 500 میلیون ریال برای یک نفر از هر بنگاه تولیدی یا صادراتی و یک میلیارد ریال به ازای یک نفـر از هر بنـگاه تولیدی یا صادراتی برای اعزام هیاتهای تجاری به کشورهای آمریکای لاتین، و قاره آفریقا** |

**مستندات مورد نیاز :**

**پرداخت کمک هزینه اعزام هیات های تجاری- بازاریابی به بازارهای هدف**

* **تکمیل فرم های تعهد نامه و مشخصات شرکت متقاضی(فرمهای 1و2)**
* **ارائه درخواست مکتوب شرکت مجری**
* **ارائه مجوز اعزام هیاتهای تجاری از سوی سازمان توسعه تجارت ایران توسط مجری**
* **ارائه مستندات مالی بلیط هواپیما و فاکتورهتل**
* **ارائه مستندات حضور درهیات تجاری و تاییدیه مجری هیات**
* **ارائه تصویرروزنامه رسمی شرکت با آخرین تغییرات (شامل کد ملی مدیر عامل ویکی از اعضای هیات مدیره)**
* **ارائه گواهی ارزش افزوده شرکت**

**فرایند بررسی و پرداخت یارانه نمایشگاههای خارجی و هیاتهای تجاری اعزامی به بازارهای هدف:**

* **به منظور تسریع و تسهیل در پرداخت مشوق های این بند به مشارکت کنندگان در نمایشگاههای خارجی و هیاتهای اعزامی به بازارهای هدف و همچنین کاهش تردد صادرکنندگان استانی، مجریان نمایشگاههای مورد تایید یا دارای مجوز از سازمان موظف هستند در مهلت زمانی اعلام شده نسبت به جمع آوری مستندات مورد نیاز و ارائه آن به دبیرخانه کارگروه مشوق های صادراتی اقدام نمایند.**

**تبصره3: اولویت پرداخت مشوق های مربوط به بند های 1و 4 موضوع این شیوه نامه شامل رویدادهای برگزارشده در کشورهای قاره آفریقا، اوراسیا، آمریکای جنوبی و جنوب شرق آسیا می باشد.**

تعهــدنامـــه

(فرم شماره یک )

|  |
| --- |
| **بدینوسیله ضمن تایید صحت کلیه مدارک و مستندات ارائه شده تعهد می گردد:**  **1 - چنانچه پس از تعیین و یا پرداخت جوایز و مشوقهای صادراتی به نحوی از انحاء مدارکی دال بر عدم استحاق اینجانب آقای/خانم**  **فرزند دارای شماره شناسنامه صادره از و شماره ملی و دارای شرکت تجاری / بازرگانی به شناسه ملی/کد اقتصادی ثبت شده در اداره ثبت شرکتها به شماره مورخ و همچنین دارنده کارت بازرگانی به شماره مورخ نسبت به اخذ وجوه مربوط به جوایز و مشوق صادراتی ، برای سازمان توسعه تجارت ایران ، وزارتخانه متبوع و یا سازمانهای تابعه ثابت شود ، حق هرگونه ادعا از اینجانب و شرکت / بنگاه مربوطه سلب شده و سازمان توسعه تجارت ایران و دیگر سازمانهای ذیربط، جهت جلوگیری از تضییع حقوق بیت المال حق عدم پرداخت جایزه و مشوق های صادراتی و نیز طرح هرگونه دعوی حقوقی و کیفری و مطالبه ضرر و زیان وارده از باب تخلف صورت گرفته علیه اینجانب را دارد و همچنین سازمانهای ذیربط می توانند حسب نظرکارگروه مربوطه نسبت به جلوگیری از ثبت سفارش ، تمدید کارت بازرگانی و قطع همکاری با سازمان اقدام نمایند.**  **2 - درصورت اثبات عدم شمول جوایز و مشوق های صادراتی، نسبت به استرداد مشوق های صادراتی دریافتی در اسرع وقت (حداکثر ظرف مدت 15 روز) به حساب اعلام شده از سوی سازمان توسعه تجارت ایران اقدام نمایم.**  **3- اینجانب با اطلاع کامل و آگاهی از مفاد این تعهدنامه و همچنین اطلاع از اینکه ارائه مدارک و مستندات مربوط به مشوق های صادراتی به سازمان توسعه تجارت ایران به منزله تعهد سازمان متبوع ،جهت پرداخت جوایز و مشوق های صادراتی نمی باشد. آن را امضاء می نمایم.** |
|
|
|
|
|
|
|
|
|
| **نام حقیقی / حقوقی مهر و امضاء مدیرعامل** |

مشخصات مدیرعامل،رئیس هیات مدیره و شرکت:

|  |
| --- |
| حقیقی /حقوقی: ماهیت شرکت( تولیدی یا بازرگانی) : استان صادرکننده کارت بازرگانی: |
| نام و نام خانوادگی مدیر عامل: نام پدر: شماره ملی : شماره شناسنامه : سریال شناسنامه: |
| نام و نام خانوادگی رئیس هیات مدیره: نام پدر: شماره ملی : شماره شناسنامه : سریال شناسنامه: |
| شناسه ملی : شماره کد اقتصادی: |
| نوع کالای تولیدی : |
| نوع کالای صادراتی: |
| آدرس : کد پستی: |
| شماره تماس: شماره دورنگار: |
| شماره تلفن همراه مدیر عامل: |
| نام و نام خانوادگی و شماره تلفن همراه نماینده شرکت: |

(فرم شماره دو)